



LICEO STATALE "V. LINARES"

Liceo Classico / Liceo Scientifico / Liceo delle Scienze Umane
Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234
Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - e-mail: agpc060002@istruzione.it
sito web: www.liceolinares.edu.it - pec: agpc060002@pec.istruzione.it

DETERMINA A CONTRARRE

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'avviso prot. 3504 del 31/03/2017 per la realizzazione di progetti aventi ad oggetto azioni di Potenziamento della CITTADINANZA EUROPEA;
- Vista la delibera n. 7 del Collegio del Docenti del 18/10/2016 di adesione al PON programmazione 2016-2020;
- Vista la candidatura n. 1000134 del 16/06/2017;
- Vista la lettera di autorizzazione prot. A00DGEFID/23638 del 23.07.2018 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto ed alle spese necessarie per la realizzazione, nei limiti dell'importo finanziato;
- Vista la delibera di assunzione in bilancio di cui al verbale del Consiglio d'Istituto n.29 del 20/08/2018;
- Vista la variazione di bilancio n. 10 del 12/12/2018 e la conseguente iscrizione nel bilancio annuale;
- Visto il decreto di nomina del Facilitatore prot. 2423 del 4/6/2019;
- Visto il decreto di nomina del Valutatore prot. 2423 del 4/6/2019;
- Vista la richiesta di proroga prot. 2520 del 7/6/2019;
- Vista la nota MIUR prot. 20460 del 20/06/2019 di proroga del progetto 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-128;
- Vista l'indagine CONSIP prot. 3081 del 7/8/2019 svolta dal DSGA in pari data e relativa all'insussistenza di convenzioni CONSIP attive per la realizzazione dei servizi richiesti, ai sensi dell'art. 1 della legge 208/15;
- Rilevato che, secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs n.50/2016 e dalle Linee Guida ANAC per gli acquisti sotto soglia si suggerisce di utilizzare le procedure c.d. semplificate, ivi compreso l'affidamento diretto;
- Rilevato che, secondo quanto stabilito dal D.I. 12972018 il DS può operare mediante il ricorso agli affidamenti diretti di cui all'art. 36 c. 2 lett. a del D.lgs 50/2016 nei limiti e le rispetto dei criteri stabiliti con apposita delibera del Consiglio di Istituto, per affidamenti di importo compreso tra 10.000,00 e 40.000,00 euro (IVA esclusa);
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 13/03/2019 relativa all'adozione del Regolamento d'Istituto per le Attività Negoziali;

- Visto l'art. 8 del citato Regolamento, il quale stabilisce che per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro si applica la procedura semplificata, con la consultazione di almeno tre operatori economici;
- Rilevato che all'atto della presentazione della candidatura era stato stipulato un accordo di partenariato con la società ETN, la quale, tuttavia, consultata per la presentazione di un'offerta, non è riuscita ad elaborare una proposta che rientrasse nei budget di spesa accordati dall'Autorità di Gestione per la realizzazione per progetto de quo;
- Che, nella fase istruttoria, sono stati altresì consultati i seguenti operatori economici, specializzati nella realizzazione di stage linguistici all'estero: Trinity viaggi studio, Education First e Il Tuareg;
- Rilevato che l'operatore Trinity Viaggi Studio non ha formulato una proposta che rientrasse nel budget di spesa disponibile;
- Rilevato altresì che in data 07/08/2019 è pervenuta una proposta da parte della Education First, sottoscritta dal legale rappresentante, che è conforme ai servizi richiesti per la realizzazione del servizio e rispetta le voci di spesa dettagliatamente indicati nella scheda finanziaria del progetto;
- Rilevato che il DSGA ha completato l'integrale attività istruttoria necessaria alla realizzazione del progetto "Europa: in or out" modulo "We are united"- codice 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-128;

DETERMINA A CONTRARRE

con la EDUCATION FIRST per la realizzazione per progetto progetto "Europa: in or out" modulo "We are united"- codice 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-128;

alle seguenti condizioni:

- 1) il percorso formativo all'estero dovrà svolgersi in Irlanda, nel periodo compreso tra fine agosto e fine settembre, per la durata di tre settimane (20 notti e 21 giorni), con 60 ore di formazione linguistica presso struttura formativa con l'apporto di docenti di madrelingua;
- 2) le 60 ore dovranno essere articolate nel seguente modo: 4 ore su 5 giorni settimanali per tre settimane;
- 3) la collocazione degli studenti e dei docenti accompagnatori sarà presso famiglie selezionate dall'Agenzia incaricata EF
- 4) il budget disponibile per l'attuazione del progetto, comprensivo di spese di formazione, viaggio, vitto ed alloggio è il seguente:

voce di costo	modalità di calcolo	valore unitario	quantità	n. soggetti	importo voce
ESPERTO	costo ora formazione	70	60		4.200,00
SPESE DI VIAGGIO	costo partecipante	275		16	4400
DIARIA STUDENTI		1701		14	23814
DIARIA ACCOMPAGNATORI		2422		2	4844
TOTALE BUDGET AGENZIA					37.258,00

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S. prof.ssa Rosetta Greco.

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Rosetta Greco
Rosetta Greco